

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A. Bruggink

BIG-registraties: 99063152425

Overige kwalificaties: Klinisch psycholoog/ psychotherapeut/ cognitief gedragstherapeut

Basisopleiding: Psychologie

AGB-code persoonlijk: 94006856

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Park psychologen

E-mailadres: a.bruggink@parkpsychologen.nl

KvK nummer: 57606730

Website: www.parkpsychologen.nl

AGB-code praktijk: 94062135

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

ADHD

Angststoornissen

Somatisch symptoomstoornis

Depressieve stoornissen

Obsessieve compulsieve stoornissen

Traumarelateerde stoornissen

Park Psychologen biedt hoofdzakelijke behandeling gebaseerd op de cognitieve gedragstherapie CGT

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Slaapstoornissen

Somatoforme stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: A. Bruggink

BIG-registratienummer: 99063152425

**Indicerend regiebehandelaar 2**

Naam: V. M. Kooloos

BIG-registratienummer: 19920290625

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: A. Bruggink

BIG-registratienummer: 99063152425

**Coördinerend regiebehandelaar 2**

Naam: V. M. Kooloos

BIG-registratienummer: 19920290625

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsen praktijken:

Praktijk Millenaar en Ramadhin

Praktijk de Groot

Praktijk Lunstroot

Huisartsenpraktijk Voorkamp

Huisartsenpraktijk M. Witte- Libeton

Huisartsen aan Zee

Huisartsenpraktijk Galjaard Benoordenhout

Huisarts Dikker

Res en Hable

Psychiater:

Westerpac, Praktijk voor Psychiatrie, Kattemolle

Collega's

Praktijk Tazelaar  
Praktijk Valentim Veteriano

GGZ instellingen  
Splinter  
Parnassia Groep (psyQ)  
Impegno  
Praktijk2005

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Huisartsen: Voor verwijzingen en overleg

Psychiater: medicamenteuze interventies/ advies en overleg

Collega's: overleg/intervisie, verwijzen bij drukte of wachttijd

GGZ-Instellingen: verwijzen als meer intensieve behandeling geïndiceerd is.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Bij crisis buitenkantooruren kunnen mensen bij de huisartsenpost terecht en op hun indicatie bij de acute dienst van de ParnassiaGroep.

Wanneer de kans op crisis groot is verwijzen we naar GGZ instelling bij aanvang

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: via huisartsen waarmee de lijnen kort zijn.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Mathijs Veeren  
Sara Helmink  
V.M. Kooloos  
Renee Viergever  
Arjan Bruggink

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan een lerend netwerk met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerk die ik hier heb aangegeven.

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

We komen bijeen voor intervisie en casuïstiekbespreking.

In elk geval 2 maal per jaar met alle hierboven genoemden

In andere samenstellingen maandelijks

We werken met een agenda, aanwezigheidslijst en we maken een verslag

Bij de bijeenkomsten is er aandacht voor: reflexie op eigen handelen, reflexie op praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.parkpsychologen.nl/kosten-en-vergoeding/>

## **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.parkpsychologen.nl/kosten-en-vergoeding/>

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.parkpsychologen.nl/therapeuten/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Klachten en geschillen:

Mocht u ontevreden zijn over de behandeling probeert u dit dan met uw behandelaar te bespreken.

Als dit gesprek niet naar tevredenheid verloopt kunt u uw klacht ook mailen naar

[info@parkpsychologen.nl](mailto:info@parkpsychologen.nl) of u kunt een klachtenformulier van de beroepsvereniging aanvragen. Het

klachten formulier kunt u maken naar:

[LVVP@klachtencompany.nl](mailto:LVVP@klachtencompany.nl)

De klachtenfunctionaris is ook telefonisch bereikbaar op: 088 2341606

**Link naar website:**

<https://www.parkpsychologen.nl/klachten-en-geschillen/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Vicky Kooloos

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.parkpsychologen.nl/>

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Nadat u zich heeft aangemeld zal er zo spoedig mogelijk een afspraak gemaakt worden voor twee intakegesprekken.

Tijdens het eerste intakegesprek worden uw klachten, problemen en achtergrond in kaart gebracht. Na dit gesprek zullen we in ons team bespreken wat de beste behandeling voor u zal zijn.

Bij het tweede gesprek wordt de zorgzwaarte getypeerd aan de hand van de Honos + vragenlijst en zal de diagnose en het behandelplan met uw besproken worden. We zullen daarbij uitleggen met welke interventies wij verwachten dat u het best geholpen bent. Met uw instemming starten wij met de behandeling en brengen we uw huisarts hiervan op de hoogte.

In sommige gevallen besluiten we na intake dat er meer onderzoek nodig is. Dit kan in veel gevallen bij Park Psychologen. In sommige gevallen zullen we u verwijzen naar een meer specialistische instelling.

Wanneer u, door uw klachten een grote kans heeft op crisismomenten dan bent u mogelijk niet goed op uw plek bij een psychologen praktijk. We zullen u dan, in overleg met u en uw huisarts, verwijzen naar een GGZ instelling die sneller en intensiever zorg kan bieden.

**12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Informatie vooraf, via website, aan de hand van behandelplan en evaluatie en informatie bij afsluiting

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

ROM en evaluatie mondeling

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

8 zittingen en of einde behandeling.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Mondeling en middels CQI

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Arjan Bruggink

Plaats: Den Haag

Datum: 9-3-2022

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja